

Приложение к приказу от 10.12.2020г.

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Башкортостан в 2021 году» в МБОУ СОШ с.Шелканово**

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнитель</b>
<b>I. Нормативное правовое обеспечение</b>			
1.	Ознакомление и изучение республиканских нормативных правовых актов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) в 2021 году в Республике Башкортостан	В течение года	Зам дир по УВР
2.	Подготовка приказов и другой документации в части подготовки учащихся к сдаче ГИА	В течение года	Директор школы, Зам дир по УВР
3.	Проведение мероприятий по ознакомлению с методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке учащихся к сдаче ГИА – 9 в 2021 году.	Январь – март 2021	Зам дир по УВР
<b>II. Организационное сопровождение ГИА</b>			
1.	Участие организаторов из числа педагогов в организационных тренировочных мероприятиях с работниками пунктов проведения экзаменов по вопросам проведения ГИА	Январь – июль 2021 года	Зам дир по УВР
2.	Участие в вебинарах, тренировочных мероприятиях по вопросам проведения ГИА	Январь-июль 2021 года	Организаторы

3.	Сбор предварительной информации об участниках ГИА-9 в 2020 году из числа: 1) выпускников ОО текущего учебного года; 2) лиц, не прошедших ГИА; 3) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 20 ноября 2020 года	Зам дир по УВР
4.	Обеспечение формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее - РИС):		
5	1. Внесение сведений в РИС ГИА в соответствии с Правилами формирования и ведения ФИС ГИА и Приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и РИС ГИА, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (далее - Правила)	По графику Рособрнадзора и ФГБУ «ФЦТ»	Зам дир по УВР
6.	Направление кандидатур для включения в списочный составов лиц, привлекаемых к ГИА-9, - организаторов ППЭ; - общественных наблюдателей.	В соответствии с графиком Рособрнадзора и ФГБУ «ФЦТ»	Зам дир по УВР
<b>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку:</b>			
1	Изучение информационно-разъяснительных писем об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ с.Шелканово	До 12 января 2021	Директор Ахлямов Р.Р.. Зам дир по УВР

2	Опубликование на официальном сайте МБОУ СОШ с.Шелканово информации о проведении итогового собеседования по русскому языку: сроках проведения, местах подачи заявлений, порядка информирования о результатах итогового собеседования.	До 12 января 2021	Директор Ахлямов Р.Р
3	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ с.Шелканово Муниципального района Бирский район Республики Башкортостан в соответствии с установленным порядком его проведения	Февраль (вторая среда) 2021 года, март (вторая рабочая среда) 2021 года, май (первый рабочий понедельник) 2021 года	Директор Ахлямов Р.Р.. Зам дир по УВР
4	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ):		
	1) сбор информации о количестве обучающихся с ОВЗ, об условиях, необходимых для проведения экзаменов в пунктах проведения ОГЭ и ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Октябрь 2020 года - февраль 2021 года	Зам дир по УВР
	2) направление документов обучающихся с ОВЗ в ГБУ Бирская ЗПМПК для прохождения комиссии с целью создания особых условий при сдаче ГИА	Согласно отдельному графику Бирская ЗПМПК	Зам дир по УВР Ответственный за ведение документации ПМПконсилиума Исламгалиева Н.Н.
	3) направление документов обучающихся с ОВЗ МКУ УО для последующей экспертизы	Согласно графику	Администрация МБОУ СОШ с.Шелканово
	4) проведение работы по информированию о правах обучающихся с ОВЗ во время проведения ГВЭ;	В течение года	Классные руководители Администрация МБОУ СОШ с.Шелканово
5	Аkkредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА		
	Содействие Министерству образования Республики Башкортостан в проведении обучения общественных наблюдателей	Апрель 2021	Муниципальные координаторы ГИА
6	Реализация комплекса мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Октябрь – февраль 2021	Администрация МБОУ СОШ с.Шелканово

7	Организация и проведение психологического консультирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников ОО	постоянно	Директор Ахкямов Р.Р.. Зам дир по УВР
---	---	-----------	--

### **III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**

1.	Проведение консультаций для обучающихся с целью подготовки к успешной сдаче ГИА	В течение года	Учителя-предметники
2.	1)Организация работы с обучающимися, которые находятся в зоне риска при сдаче ГИА	В течение года	Учителя-предметники
	2) участие в репетиционных ОГЭ по учебным предметам	Январь-март	Обучающиеся 9 класса МБОУ СОШ с.Шелканово
	3) участие в систематических репетиционных ОГЭ , в рамках образовательного учреждения, проводимых учителями – предметниками по учебным предметам	В течение года	Обучающиеся МБОУ СОШ с.Шелканово, учителя - предметники
3.	Участие в тренировочных мероприятиях, аprobациях процедур проведения экзаменов по ранее неиспользованным технологиям	В течение года	Обучающиеся 9 класса МБОУ СОШ с.Шелканово
4.	Направление на курсы повышения квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА-9, в 2020 году, в том числе: заседания предметных кафедр, курсы и семинары по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА, зональные семинары	В течение года	Администрация МБОУ СОШ с.Шелканово
5	Участие в заседаниях районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным организациям (в т.ч. демонстрационных версий 2021 года, спецификаций, кодификаторов); - заполнение бланков ответов выпускниками; - критерии оценивания работ;	Октябрь-декабрь 2020 года	Учителя – предметники ОУ

	- изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-9		
6	Участие в Республиканских проверочных работах.	Поциальному графику	Обучающиеся МБОУ СОШ с.Шелканово
7	Участие в муниципальной диагностике по математике и русскому языку	Февраль 2021	Обучающиеся МБОУ СОШ с.Шелканово

#### **IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9**

1.	Участие в обучающих семинарах и инструктажах, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности на муниципальном уровне, а также в пунктах проведения экзамена: организаторов ППЭ, общественных наблюдателей	Апрель 2021 года Февраль 2021 года	Муниципальные координаторы ГИА, организаторы МБОУ СОШ с.Шелканово, общественные наблюдатели
2	Участие сотрудников ОУ, привлеченных к проведению ГИА, в дистанционном обучении на учебном портале ФГБУ «ФЦТ»	По графику ФГБУ «ФЦТ»	Сотрудники МБОУ СОШ с.Шелканово
3	Направление на обучение сотрудников МБОУ СОШ с.Шелканово, привлекаемых к проведению ГИА	поциальному графику	Директор Ахлямов Р.Р..

#### **V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА**

1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):		
	1) Участие в республиканских семинарах-совещаниях, вебинарах по вопросам ГИА-9	В течение года	
	2)Участие в районных и городских родительских собраний, встреч с гражданами по вопросам организации и проведения ГИА-9.	Поциальному графику	
2.	Ведение разделов «ГИА – 9» на официальном сайте МБОУ СОШ с.Шелканово. Размещение информации:		
	о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), собеседования;	не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения)	Директор Ахлямов Р.Р..

	о сроках и местах подачи заявления для участия в итоговом собеседовании по русскому языку	не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку	
	о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, в форме ОГЭ, ГВЭ	не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления	
	о сроках проведения итогового сочинения (изложения), собеседования;	не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления	
	о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;	не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления	
	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления	
	о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА	не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов	
3.	Размещение на сайте и информационных стенах ОО телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	В течение года	Администрация МБОУ СОШ с.Шелканово
4	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 в 2021 году	В течение года	Администрация МБОУ СОШ с.Шелканово
5	Организация контроля за оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 в 2021 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	В течение года	Администрация МБОУ СОШ с.Старобазанво
6	Информирование под подписью участников ГИА и их родителей (законных представителей) о:	В соответствии с порядком проведения итогового	Директор Ахлямов Р.Р..

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- местах и сроках проведения итогового собеседования;</li> <li>- порядке проведения итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования;</li> <li>- результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами;</li> <li>- времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;</li> <li>- порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- решениях конфликтных комиссий</li> </ul>	собеседования по русскому языку	
--	---	---------------------------------	--

#### **VI. Контроль за организацией и проведением ГИА**

1.	Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки к ГИА с его участниками	В течение года	Администрация МБОУ СОШ с.Шелканово
----	---	----------------	------------------------------------

#### **VII. Анализ проведения ГИА-9 в 2021 году**

1.	Проведение анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в МБОУ СОШ с.Шелканово	Август-сентябрь 2021 года	Администрация МБОУ СОШ с.Шелканово
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, педсоветах	Август-сентябрь 2021 года	Зам дир по УВР, руководители ШМО
3.	Анализ уровня объективности оценки образовательных результатов в МБОУ СОШ с.Шелканово (ВПР)	Июнь – сентябрь 2021 года	Администрация МБОУ СОШ с.Шелканово

#### **IX. Анализ общеобразовательных управленческих механизмов в 2021 году**

1.	Система оценки качества подготовки обучающихся	Октябрь 2020 года по август 2021 года	Зам дир по УВР
2.	Система обеспечения объективности процедур оценки качества образования	Октябрь 2020 года по август 2021 года	Зам дир по УВР
3.	Система мониторинга качества повышения квалификации педагогов	Октябрь 2020 года по август 2021 года	Зам дир по УВР
4.	Система методической работы	Октябрь 2020 года по август 2021 года	Зам дир по УВР, руководители ШМО
5.	Система работы учителей-предметников с низкими	Октябрь 2020 года по август	Зам дир по УВР

	образовательными результатами	2021 года	
6.	Анализ работы с одаренными детьми	Октябрь 2020 года по август 2021 года	Руководиeli ШМО.
7.	Система профориентации	Октябрь 2020 года по август 2021 года	Ишимбаева С.Н.